



Agli atti – Fascicolo del progetto  
All' Albo  
Amministrazione Trasparente  
Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento di incarichi a valere sul progetto "Movimenti Digitali" - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 - Next generation classroom.

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961

CUP: J24D22003450006

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale, per la realizzazione di attività strettamente connessa al raggiungimento di target e milestone del progetto.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- **n.1 unità FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DI TARGET E MILESTONE - Supporto tecnico:**
  - Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
  - Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
  - Supporto agli studi di prefattibilità del progetto;
  - Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara;
  - Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
  - Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure;
  - Supporto nel governare la gestione dei contratti;
  - Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
  - Controllo sulla implementazione dati piattaforme.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- a. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<b>A</b>	<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>(max 50 punti)</b>	<b>punti</b>	<b>riservato alla scuola</b>
A1	Laurea specifica nel settore di pertinenza Laurea specifica nel settore di pertinenza 110 con lode	10 punti 12 punti		
A2	Diploma di Scuola Secondaria di 2 <sup>^</sup> grado (si valuta 1 solo titolo)	8 punti		
A3	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	6 punti		
A4	Master Universitario inerente il settore di pertinenza - Annuale - Biennale (si valuta 1 solo titolo)	2 punti 4 punti		
A5	Corsi di aggiornamento riferiti nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 10 punti		
A6	Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti		
A7	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	1 punto per pubblicazione max 4 punti		
<b>B</b>	<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>(max 50 punti)</b>		
B1	Esperienze come formatore (in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	1 punto per esperienza max 10 punti		
B2	Frequenza corsi di formazione con rilascio attestato (in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	1 punto per esperienza max 10 punti		
B3	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti FSE-FESR-PON-POR (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	1 punto per esperienza max 20 punti		
B4	Competenze I.C.T. Certificate riconosciute dal M.I.M.	1 punto per esperienza max 10 punti		
	<b>TOTALE</b>	<b>(max 100 punti)</b>		

- b. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- c. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- d. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Durata dell'incarico**

- a. La durata di ciascun incarico decorrerà dal momento dell'accettazione dell'incarico stesso fino al termine del progetto, attualmente fissato al 31/12/2025. Tale attività dovrà essere prestata in orario extra ordinario.
- b. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

- a. Il compenso previsto per le attività svolte dall'incaricato secondo quanto indicato nelle tabelle dal CCNL Scuola vigente è il seguente:
  - un compenso orario lordo Stato di € 19,24 per un monte ore pari a 50.  
Le modalità e le tempistiche di erogazione dei corrispettivi verranno specificate nella lettera di incarico.

### **Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

- a. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 28 settembre 2023, esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo della scuola.
- b. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- c. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- d. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- e. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- f. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- g. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## **Articolo 6 – Commissione di valutazione**

- a. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- b. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- c. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

- a. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- b. La selezione verrà effettuata dalla Commissione attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione di cui all'art.2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

## **Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

- a. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 9 – Trattamento dei dati personali**

- a. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'IC "Pescara 6", con sede in Pescara Via Scarfoglio, n.35, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [peic83200q@pec.istruzione.it](mailto:peic83200q@pec.istruzione.it)

- **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è l'azienda EDU CONSULTING S.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@eduservice.it](mailto:info@eduservice.it) e pec: [eduservice@pec.it](mailto:eduservice@pec.it)

- **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

- **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

- **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

- **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

- **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

- **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

- **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

- **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mariella Centurione in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale [peic83200q@istruzione.it](mailto:peic83200q@istruzione.it), numero di telefono 085-67422.

## **Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di questa Istituzione scolastica [www.icpescara6.edu.it](http://www.icpescara6.edu.it), nelle sezioni albo, amministrazione trasparente e PNRR.

## **Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 13 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione (all. A), è pubblicato sul sito web della scuola all'indirizzo [www.icpescara6.edu.it](http://www.icpescara6.edu.it) nelle sezioni Albo on line, Amministrazione trasparente e PNRR.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Mariella CENTURIONE**

Il document è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005, smi e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

#### **Allegato al presente Avviso pubblico:**

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione