



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 6

Via Scarfoglio, 35 - 65129 Pescara - Tel.085 67422 - Fax 085 64030
Codice Fiscale 91117720689 - e-mail: peic83200q@istruzione.it

Prot. n.0005809/VI.2

Pescara, 22 dicembre 2020

CIG: ZE92FE0B87

Alla sez "ALBO PRETORIO"

Sito Web comprendivopescara6.edu.it

Oggetto: Avviso per l'affidamento del servizio di Assistenza Psicologica A.S. 2020/2021.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 24 dicembre 2007 n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTO il D.I. 129/2018 "Nuovo regolamento di contabilità";

VISTA la circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA la nota ministeriale prot.n. 23072 del 30/09/2020 con la quale viene assegnata a ciascuna Istituzione Scolastica una risorsa finanziaria pari ad € 1.600,00 per supportare le istituzioni nell'erogazione del servizio di assistenza psicologica e medica;

VISTE le linee guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 D.Lgs.n. 50/2016;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs.n. 50/2016;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

VISTO il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi del 16/10/2020;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione n. 1746 del 26/10/2020 concernente il Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche;

EMANA

Il presente avviso pubblico per il reclutamento di esperto con titolo accademico in psicologia per il supporto psicologico a studenti e personale scolastico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza Covid-19 per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico / fisico per l'attuazione di servizi di supporto psicologico attraverso la modalità dello sportello d'ascolto per complessive n. 40 ore.

Art. 1- Requisiti di ammissione

Diploma di laurea specialistica di 2° livello o laurea magistrale in Psicologia;

abilitazione all'esercizio della professione ; tre anni di anzianità all'albo degli psicologi e/o aver avuto esperienza lavorativa di almeno un anno in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a un anno o 500 ore;

impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dell'esperto selezionato di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, dell'Istituto Comprensivo Pescara 6.

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione

Tutti gli interessati possono manifestare il proprio interesse compilando la domanda di partecipazione e allegando il proprio curriculum e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. In particolare nell'Allegato A) il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 i seguenti dati:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) titolo di studio con la specificazione della data e dell'istituto universitario di conseguimento del titolo accademico, il voto, nonché tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura;
- f) essere iscritto con almeno tre anni di anzianità all'albo degli psicologi (Regione, numero e data di iscrizione) o di aver avuto esperienza lavorativa di almeno un anno in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a un anno o 500 ore;

g) accettare, per tutta la durata dell'incarico, l'impossibilità di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari;

L'interessato dovrà, altresì, dichiarare:

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, il recapito telefonico, fax, e-mail, pec;
- di non avere legami di parentela di primo grado con gli alunni dell'Istituto Comprensivo Pescara 6;
- di essere in possesso del certificato antipedofilia di cui al D.Lgs n. 39/2014;
- di impegnarsi a svolgere l'incarico in prima persona, senza avvalersi di collaboratori;

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

Il candidato dovrà far pervenire gli allegati A e B unitamente al proprio curriculum in formato europeo e fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, mediante posta certificata, all'indirizzo peic83200q@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 05 gennaio 2021, indicando nell'oggetto "Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento del servizio di assistenza psicologica a.s. 2020/21".

Alla domanda di partecipazione (Allegato A), redatta ai sensi del DPR 445/2000, esclusivamente e a pena di esclusione devono essere allegati:

- 1) Allegato B - dichiarazione dei titoli e dei servizi
- 2) Curriculum vita e in formato europeo aggiornato
- 3) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae e in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso
- sprovviste della firma sprovviste di curriculum in formato europeo
- sprovviste della fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

Art. 4 - Selezione delle domande

La valutazione delle offerte verrà effettuata dalla Commissione Tecnica, costituita dal Dirigente Scolastico e dal D.S.G. A. in qualità di membri di diritto e da un'altra unità di personale, all'uopo designato con atto di nomina, in data 05 gennaio 2021 alle ore 12.00 attraverso l'attribuzione di un punteggio nel rispetto di quanto previsto nella tabella che segue:

TABELLA VALUTAZIONE

ISTRUZIONE/FORMAZIONE	Punti
Diploma di laurea specialistica di 2 ^a livello o laurea magistrale in Psicologia	
Voto da < 100	Punti 15
Voto da 100 a 110	Punti 20
Voto 110 e lode	Punti 25
Diploma di specializzazione quadriennale	6
Specializzazione post laurea	5
Master in Psicologia scolastica	4
Master di durata almeno annuale attinente alla materia	3
Dottorato di ricerca specifica	5
Corsi di perfezionamento specifici di almeno n. 20 ore (punti 2 per ogni corso) massimo 3 titoli	6
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE	
Iscrizione all'Albo degli Psicologi: (1 punto per anno (max 10 punti))	10
Esperienze pregresse in ambito scolastico (punti 9 per anno scolastico max 36 punti)	36

Si assegnerà l'incarico all'esperto che avrà conseguito il punteggio più elevato. In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà attribuito al candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva comunque di richiedere la documentazione per verifica dell'adeguatezza delle competenze rispetto all'obiettivo dell'Istituzione Scolastica.

Art. 5 - Conferimento e durata dell'incarico

L'istituzione Scolastica procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, qualora pervenuta entro il termine previsto e rispondente alle esigenze progettuali. L'impegno previsto è di complessive 40 ore.

Art. 6 - Regolamentazione del rapporto

L'incarico non costituisce un rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, attestante la dichiarazione dettagliata delle ore prestate e della relazione finale.

Gli aspiranti che siano già dipendenti di P.A. dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza al fine della stipula del contratto di prestazione d'opera.

Art. 7 – Compenso

Il compenso orario per le attività di supporto psicologico è stabilito in € 40,00 (quaranta/00) per n. 40 ore. L'importo complessivo di € 1.600,00 (milleseicento/00) è onnicomprensivo dell'IVA, ritenuta d'acconto ed ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del dipendente e dell'Istituto. L'importo sarà corrisposto al termine dell'incarico, per le ore effettivamente svolte, previa produzione dei documenti di valutazione e rilascio di documentazione fiscale (fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale).

Art. 8 - Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPRUE n. 679/2016 e del D.L.vo n.101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Scuola per le finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le finalità connesse al presente bando.

La partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mariella Centurione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82/2005 e s.m.e.i. e norme collegate che sostituisce il cartaceo